

ZULASSUNGSANTRAG

Ich beantrage hiermit die Aufnahme im Studiengang:
(Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. in **Druckschrift** eintragen.)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE:
<i>GESUNDHEITS- UND
SOZIALWIRTSCHAFT (B.A.)</i> | <input type="checkbox"/> APPLIED PHYSICS (MASTER) |
| <input type="checkbox"/> BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE:
<i>LOGISTIK UND E-BUSINESS (B.A.)</i> | <input type="checkbox"/> BIOMATHEMATIK (B.Sc.) |
| <input type="checkbox"/> BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE (M.A.) | <input type="checkbox"/> MATHEMATICS IN FINANCE AND LIFE SCIENCE (MASTER) |
| <input type="checkbox"/> SPORTMANAGEMENT (B.A.) | <input type="checkbox"/> MEDIZINTECHNIK (B.Sc.) |
| | <input type="checkbox"/> OPTIK UND LASERTECHNIK (B.Sc.) |
| | <input type="checkbox"/> SPORTMEDIZINISCHE TECHNIK (B.Sc.) |
| | <input type="checkbox"/> WIRTSCHAFTSMATHEMATIK (B.Sc.) |

ab dem Sommer-/ Wintersemester 20..... **für beruflich qualifizierte Personen**

1. ANGABEN ZUR PERSON:

Familienname: _____ Vorname: _____
 Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____
 Geschlecht: männl. / weibl. Nationalität: _____

2. ANSCHRIFT:

 (Straße, Hausnummer) (Telefon)

 (PLZ, Ort) (e-Mail)

3. SCHULABSCHLÜSSE:

4. BERUFSAUSBILDUNG /BERUFLICHE WEITERQUALIFIKATION:

_____ vom _____ bis _____
 _____ vom _____ bis _____

5. BERUFSTÄTIGKEIT

Ich versichere die Richtigkeit der gemachten Angaben. Mir ist bekannt, dass falsche bzw. fehlerhafte Angaben den Ausschluss vom Vergabeverfahren oder aber die Rücknahme des Zulassungsbescheides zur Folge haben.

 (Ort und Datum)

X _____
 (Unterschrift)

FRISTEN

Für die Bewerbung an der Fachhochschule Koblenz

SOMMERSEMESTER

15. Januar **Ablauf der Bewerbungsfrist**
Bis zu diesem Zeitpunkt müssen die ausgefüllten Anträge mit **allen** erforderlichen Belegen bei der FH Koblenz eingegangen sein (der Poststempel genügt nicht).
Für die zurzeit nicht zulassungsbeschränkten Studiengänge, ist eine Bewerbung und Einschreibung bis zum 31. März möglich.
- Mitte Februar erhalten die Bewerber, die im Zulassungsverfahren einen Studienplatz zugewiesen bekamen, die **ZULASSUNGSBESCHEIDE**.
- Ende Februar finden für die einzelnen Studiengänge die **EINSCHREIBUNGEN** statt. Sofern Zugelassene von der Einschreibung keinen Gebrauch machen und noch Studienplätze frei sind, wird ein **NACHRÜCK-VERFAHREN** durchgeführt.

(Von Rückfragen bis zum Abschluss des Vergabeverfahrens bitten wir abzusehen)

WINTERSEMESTER

15. Juli **Ablauf der Bewerbungsfrist**
Bis zu diesem Zeitpunkt müssen die ausgefüllten Anträge mit **allen** erforderlichen Belegen bei der FH Koblenz eingegangen sein (der Poststempel genügt nicht).
Für die zurzeit nicht zulassungsbeschränkten Studiengänge, ist eine Bewerbung und Einschreibung bis zum 15. Oktober möglich.
- Mitte August erhalten die Bewerber, die im Zulassungsverfahren einen Studienplatz zugewiesen bekamen, die **ZULASSUNGSBESCHEIDE**.
- Ende August finden für die einzelnen Studiengänge die **EINSCHREIBUNGEN** statt. Sofern Zugelassene von der Einschreibung keinen Gebrauch machen und noch Studienplätze frei sind, wird ein **NACHRÜCK-VERFAHREN** durchgeführt.

(Von Rückfragen bis zum Abschluss des Vergabeverfahrens bitten wir abzusehen)

Name, Vorname _____

Anschrift _____

Hauptantrag für Studiengang _____

ggf. Hilfsantrag für Studiengang _____

(Es kann nur ein Hauptantrag gestellt werden! *)

***→ Bitte beachten:**

Die HS Koblenz setzt sich aus den Standorten Koblenz, Remagen und Höhr-Grenzhausen zusammen. Von allen an diesen Standorten angebotenen Studiengängen kann nur für einen Studiengang der Hauptantrag auf Zulassung gestellt werden.

Hochschule Koblenz
-Studierendenservice-
RheinAhrCampus
Joseph-Rovan-Allee 2
53424 Remagen

**Zulassung zum Studium für beruflich qualifizierte Personen
an der Hochschule Koblenz, Standort Remagen**

Die erforderlichen Bewerbungsunterlagen liegen bei:

1. Zulassungsantrag
2. ein Lebenslauf mit Angaben über den bisherigen Ausbildungsweg und den beruflichen Werdegang
3. beglaubigte Abschriften oder Ablichtungen der Abgangs- und Abschlusszeugnisse der besuchten allgemeinbildenden und berufsbildenden Schulen sowie Zeugnisse über die Berufsausbildung und gegebenenfalls über die berufliche Weiterqualifikation, insbesondere darüber, ob der jeweilige Fortbildungsabschluss den Voraussetzungen entspricht.
4. ein vollständiger Nachweis über Art, Dauer und Ort der Berufstätigkeit oder der dieser gleichstehenden Tätigkeit
5. Bescheinigung über Wehr- / Zivildienst / Freiw. soz. oder ökol. Jahr

(nicht vom Bewerber auszufüllen!)

<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DN
<input type="checkbox"/>	WZ
<input type="checkbox"/>	

Bezüglich des Beratungsgespräches wenden Sie sich bitte an den für Sie zuständigen Fachbereich. Die Bescheinigung über das Beratungsgespräch ist für die Einschreibung notwendig.

Ich habe davon Kenntnis, dass Bewerber mit unvollständigen Bewerbungsunterlagen bei der Vergabe von Studienplätzen nicht berücksichtigt werden können.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

Beruflich qualifizierte Personen

Personen, die eine berufliche Ausbildung mit qualifiziertem Ergebnis (Gesamtnotendurchschnitt von mindestens 2,5) abgeschlossen haben und danach eine mindestens zweijährige berufliche oder vergleichbare Tätigkeit ausgeübt haben, sowie Personen, die eine Meisterprüfung oder eine vergleichbare Fortbildungsprüfung abgelegt haben, erhalten eine unmittelbare Hochschulzugangsberechtigung für das Studium an rheinland-pfälzischen Fachhochschulen.

Vor der Zulassung zum Studium führt der Fachbereich eine umfassende mündliche Beratung durch. Die Beratung soll sich auf die Anforderung des Studiums des gewählten Studienganges beziehen sowie die Vorbildung, die Beweggründe für die Wahl des Studienganges und die berufliche Zielvorstellung der beruflich qualifizierten Person berücksichtigen. **Der Fachbereich stellt über die Beratung eine Bescheinigung aus, die bei der Einschreibung vorgelegt werden muss.**