



EIRENE – Internationaler Christlicher Friedensdienst e.V. ist ein ökumenischer Friedens- und Entwicklungsdienst. Seit 1957 engagieren sich EIRENE-Fachkräfte und Freiwillige gemeinsam mit Partnerorganisationen in Lateinamerika, Afrika, den USA und Europa für eine Kultur der Gewaltfreiheit, für soziale Gerechtigkeit und die Bewahrung der Schöpfung.

Wir suchen ab 1. Januar 2013 für sechs Monate eine/n

Praktikant/in für das Finanzreferat

in unserer Geschäftsstelle in Neuwied/Rhein für täglich anfallende Arbeiten im Referat sowie spezielle Aufgabengebiete.

Ihre konkreten Aufgaben umfassen:

- Mitarbeit bei der Erstellung und der Aktualisierung von Projektbudgets der Entwicklungszusammenarbeit
- Zuarbeit bei der Erstellung von Finanzberichten an öffentliche Geber, wie z.B. das BMZ
- Auswertung von Buchprüfberichten aus den Projektländern
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Projektprüfungen durch Geldgeber
- Unterstützung des Finanzreferats bei allgemeinen administrativen Tätigkeiten

Wir erwarten von Ihnen:

- Betriebswirtschaftliche Basiskenntnisse
- Gutes Zahlenverständnis
- Gute Lesefähigkeit der französischen Sprache

Wir bieten:

Freie Unterkunft, 300 EUR/Monat brutto sowie einen interessanten und vielseitigen Einblick in die unterschiedlichen Arbeitsbereiche von EIRENE und die Möglichkeit zur eigenverantwortlichen Übernahme von Arbeitsbereichen

Bitte senden Sie Ihre elektronische Bewerbung mit vollständigen Unterlagen bis zum **30.11.2012** unter dem Kennwort „Praktikum Finanzreferat“ an: EIRENE Internationaler Christlicher Friedensdienst e.V., Frau Diana Bünnagel, buennagel@eirene.org, Postfach 1322, 56503 Neuwied. Weitere Informationen zu EIRENE unter: <http://www.eirene.org>