



## Anmeldung zur Bachelorarbeit

Registriernummer 200\_/\_

Matrikel-Nummer:	
Name, Vorname:	
geboren am, in:	
Anschrift:	
Tel.: / E-Mail:	

ggf. Themenvorschläge:

---

---

---

Koblenz, den \_\_\_\_\_ (Unterschrift Studierender)



Annahme der Bachelorarbeit:

Thema: \_\_\_\_\_

Ausgabe des Themas: \_\_\_\_\_

Abgabetermin: \_\_\_\_\_

tatsächlicher Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Hiermit bestätige ich die Übernahme des Themas zur Bachelorarbeit und den Erhalt von:

- A. Richtlinien für Bachelorarbeiten
- B. Text der „Eidesstattlichen Erklärung“

Betreuer/in: \_\_\_\_\_(Unterschrift)

Koblenz, den \_\_\_\_\_ (Studierender)

Dieses Formular ist PERSÖNLICH im Sekretariat des Fachbereichs abzugeben. Raum A 157!!!

Rücksprache am: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Betreuer/in)

\_\_\_\_\_ (Betreuer/in)  
\_\_\_\_\_ (Betreuer/in)  
\_\_\_\_\_ (Betreuer/in)

Beurteilung der Arbeit:

Bewertung:

Note: \_\_\_\_\_ Koblenz, den \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Betreuer/in

Note: \_\_\_\_\_ Koblenz, den \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Zweitgutachter/in

## **A. Richtlinien für Bachelorarbeiten**

### **1. Ausgabe**

Die Ausgabe von Bachelorarbeiten erfolgt grundsätzlich nach dem fünften Semester. Der Betreuer/die Betreuerin notiert auf dem Anmeldeformular die nötigen Fakten für die Akten des Fachbereichs.

### **2. Betreuerin/Betreuer**

Betreuerin/Betreuer von Bachelorarbeiten können Professorinnen, Professoren und Lehrbeauftragte des Bachelor-Studiengangs sein.

### **3. Aufgabenstellung**

Die Aufgabenstellung wird an einem vom Prüfungsausschuss festgelegten Termin ausgegeben. Das Thema kann nur **einmal** und nur aus triftigen Gründen mit Einwilligung des Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zurückgegeben werden.

### **4. Rücksprachen**

Mit der Betreuerin/dem Betreuer können Rücksprachen vereinbart werden.

### **5. Bearbeitungszeit**

Die Bearbeitungszeit beträgt sechs Wochen. Im Einzelfall kann der Prüfungsausschuss auf begründeten Antrag die Bearbeitungszeit um bis zu zwei Wochen verlängern.

### **6. Gruppenarbeit**

Bachelorarbeiten können auch in Form einer Gruppenarbeit zugelassen werden, sofern der Beitrag jedes Einzelnen aufgrund objektiver Kriterien erkennbar ist.

### **7. Abgabe**

Bachelorarbeiten sind fristgerecht in dreifacher Ausfertigung abzuliefern. Jedes Exemplar ist mit einer im Original unterzeichneten „Eidesstattlichen Erklärung“ zu versehen. Das Datum der Abgabe wird auf dem Anmeldeformular vermerkt. Wird die Abgabefrist nicht eingehalten, gilt die Bachelorarbeit als „nicht ausreichend“.

### **8. Nutzung des Logos der Fachhochschule Koblenz**

Die Verwendung des Logos der Fachhochschule Koblenz ist **nicht** zulässig.

## 9. Sperrvermerk

Wissenschaftliche Arbeiten sind grundsätzlich öffentlich zugänglich. Ein Sperrvermerk ist nur möglich bei Praxisarbeiten, sofern schützenswerte Daten (Zahlenmaterial u.a.m.) des Unternehmens Dritten nicht zugänglich gemacht werden sollen. Über die Notwendigkeit eines Sperrvermerks entscheidet allein das betreuende Unternehmen, nicht die Studentin/ der Student. Das Unternehmen hat die Hochschule über die Erfordernisse eines Sperrvermerks schriftlich zu unterrichten.

## 10. Äußere Gestaltung:

- Umfang: in Absprache mit der Betreuerin/dem Betreuer
- Format: DIN-A 4
- Schrift: 1,5-facher Zeilenabstand, höchstens Schriftgrad 12
- Rand: an der Innenseite 5 cm
- Einband: feste Bindung

- Titelblatt: Thema

Bachelorarbeit bei \_\_\_\_\_  
(Betreuerin/Betreuer) Fachhochschule Koblenz  
Fachbereich Betriebswirtschaft  
Koblenz, den  
Vorgelegt von:  
Name  
Anschrift

- Aufbau: 1. Titelblatt
- 2. Inhaltsverzeichnis
- 3. evtl. Abkürzungsverzeichnis
- 4. evt. Glossar
- 5. Text
- 6. evt. Anhangsverzeichnis
- 7. evt. Anhang
- 8. Literaturverzeichnis
- 9. unterzeichnete „Eidesstattliche Erklärung“ gemäß § 16 (7) der Prüfungsordnung

(nähere Bestimmungen siehe auch entsprechende Literatur)

## 11. Abweichende Vereinbarungen

In Absprache mit der Betreuerin/dem Betreuer sind abweichende Vereinbarungen möglich, sie dürfen jedoch nicht gegen die Prüfungsordnung verstoßen.

## **B. Text und Aufbau der „Eidesstattlichen Erklärung“**

**Erklärung**

**zur**

**Bachelorarbeit**

**Ich erkläre hiermit an Eides statt, dass ich die vorliegende Bachelorarbeit im Rahmen der Betreuung selbstständig angefertigt und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt habe.**

**Koblenz, den**

**(Unterschrift)**