

Fachbereich Betriebswirtschaft

Bachelor-Studiengang

Modul-Nr. 7834 B **Titel** Operatives Personalmanagement

Modulverantwortung:
Prof. Dr. Manfred Mustermann

Lehrende(r):
Prof. Dr. Manfred Mustermann (4 SWS)
LB Herr Schröder (2 SWS)
Prof. Dr. Hans Mertens (2 SWS)

Semester 3 Sem. **SWS** 8 **ECTS** 10

Lehrsprache Deutsch **Präsenzstudium/h** 128 h **Selbststudium/h** 172 h

Lehrform

- Vorlesung
- Praktische Übungen
- Fallstudie
- Fallbearbeitung
- Selbststudium
- Präsentationen

Vorkenntnisse
Betriebswirtschaftliche
Vorlesung
Arbeitsrecht

Angebotsfrequenz
jährlich, im Wintersemester

Prüfungsleistung
Klausur

Lernziele

- Die Studierenden sollen die operativen und strategischen Zusammenhänge zwischen der Unternehmens- und der Personalplanung verstehen und die Instrumente der quantitativen und qualitativen Personalbedarfsplanung anwenden können.
- Im Bereich des Recruitments sollen die Studierenden nach Abschluss der Lehrveranstaltung in der Lage sein, sämtliche Wege der traditionellen Personalbeschaffung zu kennen, die unterschiedlichsten Instrumente anzuwenden und den Recruiting-Prozess, unter Berücksichtigung der arbeitsrechtlichen Bestimmungen, in der Durchführung operativ zu beherrschen.
- Darüber hinaus sollen die Studierenden die Möglichkeiten und Grenzen der digitalen Personalbeschaffung und –auswahl kennen, die Instrumente des E-Recruitments praktisch anwenden können und die Entwicklungen in diesem Bereich wissenschaftlich reflektieren können.
- Die Studierenden sollen grundlegende Kenntnisse über die Entgeltfindung erhalten, so dass sie in der Lage sind, selbstständig Vergütungsmodelle zu bewerten und zu entwickeln sowie die Auswirkungen von Entscheidungen, insbesondere über die Wechselwirkungen zwischen unternehmensinternen und –externen Einflussgrößen zu beurteilen.
- Im Bereich der Entgeltabrechnung sollen die Studierenden nach Abschluss der Lehrveranstaltung in der Lage sein, operativ die Brutto- und Nettoentgeltermittlung durchzuführen und die grundlegenden Kenntnisse des Sozialversicherungsrechts anzuwenden sowie die Gesamtzusammenhänge und die Wechselwirkungen zu verstehen.
- Der Modulteil „Arbeits- und Sozialrecht“ vermittelt – aufbauend auf der Pflichtvorlesung „Arbeitsrecht“ – den Studierenden Grundkenntnisse im Sozial(versicherungs)recht und macht sie vor allem mit denjenigen Gebieten vertraut, die in Personalabteilungen von Unternehmen zu bearbeiten sind. Er flankiert insofern den betriebswirtschaftlichen Teil des Moduls in juristischer Hinsicht.

Inhaltliche Beschreibung

1. Personalplanung

Unternehmensplanungs- und Personalplanung / Personalbedarfsplanung / Methoden der Personalbedarfsermittlung / Brutto- und Nettopersonalbedarf / Personalbeschaffungs- und –auswahlplanung / Personalanpassungsplanung / Personalentwicklungsplanung / Personaleinsatz und –erhaltungsplanung / Personalkostenplanung

2. Recruitment

Der Personalbeschaffungs-Prozess / Organisatorische Voraussetzungen / Die Personalanforderung / Die Stellenbeschreibung / Das Anforderungs- und Kompetenzprofil / Wege der Personalbeschaffung / Die Zeitarbeit / Personalleasing / Arbeitnehmerüberlassungsgesetz / Personalberater / Headhunter / Private Arbeits-

vermittlung (SGB III) / Bundesagentur für Arbeit und sonstige Beschaffungswege / Der Prozess der Personalauswahl / Analyse der Bewerbungsunterlagen / Arbeitszeugnisse / Weitere Auswahlinstrumente / Das Vorstellungs- und Auswahlgespräch / Arbeitsverträge / Professionelles E-Recruitment / Die Virtualisierung des Human Resource Management / Theorie von Arbeitskraft-Anbietern und Arbeitskraft-Nachfragern / Jobbörsen / Markt & Marktteilnehmer / Such- und Recherche-funktionalität als Erfolgsfaktor / Online-Anzeigen / Bewerbungs-Controlling / Erst-Sichtung oder das Bewerber-Screening / Response-Management / Workflow-Management / Lebenslauf-Datenbanken-Recherche / Online-Spiele – Innovatives Recruiting-Instrument / Das Zukunfts-Szenario „E-Recruitment“

3. Entgeltfindung

Arbeits- und Beschäftigungsverhältnisse / Arbeitspapiere / Ausgleichsquittung / Arbeitsverträge / Teilzeitbeschäftigung / Geringfügige Beschäftigung / Motivati-onstheorien / Lohngerechtigkeit / Ansatzpunkte und Methoden der Entgeltdiffe-renzierung / Arbeitsbewertung / Entgeltformen und moderne Vergütungsmodelle / Tarifverträge / Betriebsvereinbarungen / Entgeltabrechnung und betriebliche So-zialleistungen / Vergütungsansprüche des Arbeitnehmers / Arbeitsbefreiung mit Entgeltanspruch / Krankheit / Mutterschutz / Elternzeit / Erholungsurlaub / Tarifr-urlaub / Bildungsurlaub / Feiertage / Wehr-/Zivildienst / Wahrnehmung staatsbür-gerl. Rechte und Pflichten / Berechnung von Tarifeinkommen berechnen / Brutto-verdienstermittlung / Bruttobezugsarten / Teilmonatsverdienstberechnung / Mehr-arbeitsbezahlung / Zuschläge / Zulagen / Prämien / Zuschüsse / Sachbezüge / Vermögenswirksame Leistungen / Bruttoverdienstumwandlung / Gesamtbrutto / Nettoverdienstberechnung / Kindergeld / Beitragszuschüsse zur Kranken- und Pflegeversicherung / Zuschuss zu Altersvorsorgeaufwendungen / Ermittlung des auszuzahlenden Betrages

4. Sozialrecht

Historische Entwicklung / Sozialversicherung, Soziale Entschädigung, Soziale Förderung, Sozialhilfe / Die Selbstverwaltung der Sozialversicherung (Die Son-derstellung der BAA, Der Gesamtversicherungsbeitrag) / Das SGB / Kranken-/Pflegeversicherung / Rentenversicherung / Arbeitsförderung / gesetzliche Unfall-versicherung

Schlüsselqualifikationen

- Selbstständige Erschließung von Fachinhalten durch die Anwendung von Metho-denkompetenz
- Präsentation von Kurzvorträgen
- Professionalisierung der beruflichen Kommunikationsfähigkeit z. B. bei der Durch-führung von Bewerber- und Auswahlgesprächen
- Reflektion von Beobachtungen
- Argumentation / Diskussion von gegebenen Inhalten
- Umfang mit den besonderen Schwierigkeiten sozialrechtlicher Vorschriften.

Literaturhinweise

Beck, C. (2003): Personalmanagement und Gewinnung von Mitarbeitern, in: Franke. D. / Boden, M.: PersonalJahrbuch 2004. Wegweiser für zeitgemäße Mitarbeiterführung: Vom Arbeitsrecht bis zur Personalentwicklung, Luchterhand Verlag, Neuwied/Kriftel

Beck, C. (2002): Professionelles E-Recruitment, Strategien – Instrumente – Beispiele, Luchterhand-Verlag, Neuwied/Kriftel

Berthel, J (2000): Personalmanagement. Grundzüge für Konzeptionen betrieblicher Personalarbeit, 6. überarb. u. erw. Aufl., 548 S., Schaeffer-Poeschel

Reiner Bröckermann u. Werner Pepels (Hrsg.) (2002): Handbuch Recruitment: Die neuen Wege moderner Personalakquisition. Planung, Beschaffungswege, Auswahlverfahren. Beiträge aus Forschung und Praxis

Hofmann, E. (2000): Einstellungsgespräche führen, 2. überarb. Aufl., Neuwied/Kriftel

Horsch, J. (2000): Personalplanung: Grundlagen, Gestaltungsempfehlungen und Praxisbeispiele, Herne / Berlin

Mag, Wolfgang (1998): Einführung in die betriebliche Personalplanung, 2. völlig Neubearb. Aufl., VAHLEN

Oppermann, K. (2003): Jahrbuch der Entgeltabrechnung 2003, 11. überarb. Aufl. Frechen-Königsdorf.

Gitter., J./Schmitt., W. (2001): Sozialrecht, 5. Aufl., München /Beck

BfA (Hrsg.) (2003), Unsere Sozialversicherung [kostenlos], 32. Aufl., Berlin/BfA

Wissensvermittlung durch

Powerpoint-Vorträge, Simulation des Bewerbungs- und Auswahlprozesses, Internetanalysen, Fallstudienbearbeitung, Rollenspiele, Vorlesungsmanuskript, Literaturstudium Internetrecherche.