

Wir bringen Ihre Karriere in Fahrt.

Als ein weltweit agierender Automobilhersteller produzieren wir jährlich etwa fünf Millionen Fahrzeuge an über 70 Standorten. In Deutschland beschäftigt Ford in Köln und Saarlouis 24.000 Mitarbeiter/-innen.

Positionsbezeichnung

Messen, Events & Sponsoring innerhalb des Bereichs Marketing, Deutschland

Die Aufgaben:

- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, Reisen und Messen
- Abstimmung mit Agenturen
- Bearbeitung v. Sponsoringanfragen / Allgem. Korrespondenz
- Terminkoordination
- Ablaufüberwachung
- Angebots- und Rechnungskontrolle
- Erstellen von Präsentationen (Powerpoint)
- Fahrzeugkoordination

Ihr Profil:

- Betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Marketing
- Hauptstudium
- Gute Englisch Kenntnisse
- Gute Kenntnisse der MS Office Tools

Das Praktikum:

- Dauer: 6 Monate, Starttermin: November / Dezember 2012
- Ford-Werke GmbH, Köln

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Anschreiben, Lebenslauf, aktuellem Notenspiegel und Immatrikulationsbescheinigung, Abiturzeugnis sowie ggf. Zeugnissen bereits abgeschlossener Studiengänge oder Praktika. Diese senden Sie bitte unter Angabe des Betreffs „Event Koordination“ per E-Mail an: fmessler@ford.com



Eine Idee weiter