|  |  |
| --- | --- |
|  | **Absender:**       |
|  | **Betriebsnummer:**       |
| **per Post oder Mail an**Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion Referat 41 - Weinüberwachung Willy-Brandt-Platz 3 54290 Trier **Mail-Adresse:** weinueberwachung@add.rlp.de |  |

**Weinüberwachung in Rheinland-Pfalz
Anzeige zur Anwendung eines EDV-Weinbuchführungsprogramms
gemäß § 11 Abs. 1 der Landesverordnung zur Durchführung des Weinrechts**

Hiermit zeige ich an, dass ich ab dem       das folgende EDV-Weinbuchführungs-system einsetze:

Name des Programms:

Version:

Name des Betriebs/der Betriebe:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |

Betriebsnummer(n):

Mir ist bekannt, dass die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung u.a. die regelmäßige Datensicherung, die Sicherstellung der Ausdruckbereitschaft, den periodischen Ausdruck verschiedener Journale und Konten und eine geordnete Ablage der Unterlagen erfordern. Die Buchführung hat in der Regel dort zu erfolgen, wo die Erzeugnisse gelagert werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift

Hinweis: Innerhalb eines Monats nach Beginn der Anwendung ist dieses Formular an die Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion zu senden. Nur bei rechtzeitigem Eingang kann das o.g. Programm zur ordnungsgemäßen Weinbuchführung eingesetzt werden.

**Bestätigung des Programmherstellers**

Das o.g. Programm mit der Zulassungsnummer       wurde

[ ]  der o.g. Firma übersandt

[ ]  bei der o.g. Firma installiert und getestet

[ ]  bei der o.g. Firma installiert und das Personal eingewiesen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Firmenstempel und Unterschrift