

**Für unsere Schuldner – und Insolvenzberatung ist
Ihre aktive Mitarbeit unerlässlich!**

Sie wünschen einen Termin in der Schuldnerberatung.

Um uns und Ihnen die Arbeit zu erleichtern und um evtl. dringende Probleme so schnell wie möglich bearbeiten zu können, füllen Sie bitte folgende Unterlagen sorgfältig aus und reichen uns diese kurzfristig wieder ein.

⇒ Fragebogen

⇒ Beratungsvereinbarung (Ausfertigung für die Beratungsstelle)

Sie erhalten dann einen Termin für ein erstes Beratungsgespräch.

Alle anderen Unterlagen bringen Sie bitte im Original zum Termin mit.

⇒ Einkommensnachweise

(Verdienstabrechnungen der letzten 12 Monate, Bescheid der Bundesagentur für Arbeit (ALG I), Bescheid des Jobcenters (ALG II), Rentenbescheid, Wohngeldbescheid, letzter Steuerbescheid, Nachweis über Unterhalt, sonstige Einkommensnachweise)

⇒ Nachweise über Ihre Ausgaben

(Mietvertrag, Strom- und Heizkostenabrechnung, Versicherungspolice, bestehende Ratenverträge, Unterhaltsverpflichtungen, Kreditverträge)

⇒ Kontoauszüge der letzten drei Monate

⇒ Nachweise über Vermögenswerte

(z.B. Fahrzeugschein, Bausparverträge, Lebens- oder Rentenversicherungen, Sparbücher, Grundbuchauszug usw.)

⇒ Alle Unterlagen über Ihre Verbindlichkeiten, sortiert nach Gläubigern

(Kreditverträge, Zahlungserinnerungen, Mahnungen, Mahn- und Vollstreckungsbescheide, Urteile, Pfändungs- und Überweisungsbeschlüsse, ggf. Schufa-Auskunft, usw.)

Sollten Sie Schwierigkeiten beim Ausfüllen haben, so helfen wir Ihnen später gerne.

Bei unausgefüllten Bögen oder unsortierten Gläubigerunterlagen ist leider keine Beratung möglich und es muss ein neuer Termin vereinbart werden.

Achten Sie daher in Ihrem eigenen Interesse auf eine gute Vorarbeit.