



STELLENAUSSCHREIBUNG IM FACHBEREICH ZENTRALE DIENSTE UND BÜROLEITUNG

Die Verbandsgemeindeverwaltung Rüdesheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Gremiendienst / Wahlen

Ihre Aufgaben

- Sitzungsmanagement, zentrale Servicestelle für Rat und Ausschüsse (Verbandsgemeinde und 32 Ortsgemeinden)
- verantwortliche Vorbereitung und Durchführung von Bundes-/ Landes- und Kommunalwahlen
- Einführung und Weiterentwicklung des Bürger- und Ratsinformationssystems
- Beratung und Schulung der Anwenderinnen und Anwender

Ihr Profil

- erfolgreich absolvierte Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder Verwaltungsfachwirt / Beamten (m/w/d)
- ein hohes Maß an kognitiven Leistungen und motivationalen Fähigkeiten
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten gepaart mit Kontaktstärke
- Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungsvermögen

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche, krisensichere Position bei einer kinderfreundlichen und nachhaltig wirtschaftenden Verbandsgemeindeverwaltung
- attraktive Vergütung bis zur Entgeltgruppe 9 b TVöD bzw. eine Besoldung bis A 10 - bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen - und für Tarifbeschäftigte eine arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- ein unbefristetes Arbeits-/ Dienstverhältnis in einem modernen Arbeitsumfeld
- 30 Tage Urlaub sowie eine hohe Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf dank
- flexibler Arbeitszeiten, kostenloser Parkplatz
- Dienstradleasing per Entgeltumwandlung mit Privatnutzung (für Tarifbeschäftigte)

Nähere Auskünfte zur Stellenausschreibung erteilt Ihnen der Büroleiter Christian Vollmer, Tel. 0671 371-209.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 27.10.2024** vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@vg-ruedesheim.de

Verbandsgemeindeverwaltung Rüdesheim
Nahestraße 63
55593 Rüdesheim

