

Kosten- und Finanzierungsplan

(bitte für jedes Haushaltsjahr gesondert aufstellen)

Projektträger: _____

Kurzbezeichnung Projekt: _____

Haushaltsjahr: _____ Laufzeit: _____

1. Ausgaben

1.1 Personalausgaben

Tätigkeit (ggf. auf separatem Blatt begründen und erläutern)	Name	Anteil an Stelle bzw. Stunden	Verg. bzw. Stundenver- gütung	Summe (EURO*)

insgesamt: _____ EURO

1.2 Sachausgaben

1.2.1 Ausgaben für die Anmietung bzw. Nutzung von Räumen

1. Anzahl der Räume/Größe _____/_____

2. Miete _____ EURO / Monat

3. Nebenkosten _____ EURO / Monat

insgesamt: _____ EURO

1.2.2 Arbeitsmittel _____ EURO
(Porto, Schreibmaterial, Telefon, etc.)

* nicht zutreffendes immer streichen

1.2.3 Literatur _____ EURO

1.2.4 Reisekosten _____ EURO
(Anzahl u. Umfang der Reisen sind in einer Anlage zu erläutern)

1.2.5 Veröffentlichungen

1. Druckerzeugnisse

1.1 Druckkosten _____ EURO

1.2 Versandkosten _____ EURO

1.3 Honorare _____ EURO

Tätigkeit	Stunden	EURO je Std.	Summe (EURO)

2. sonstige Ausgaben (bitte im Einzelnen benennen)

_____ EURO

_____ EURO

_____ EURO

insgesamt: _____ EURO

1.2.6 Tagungen / Seminare

(die Einzelausgaben sind in der gesonderten Anlage darzustellen)

Tagungs- / Seminartyp	Anzahl	Summe (EURO)

insgesamt: _____ EURO

1.2.7 Abschlussbericht / Dokumentation

1. Honorare _____ EURO

Tätigkeit	Stunden	EURO je Std.	Summe (EURO)

2. weitere Ausgaben:

_____ EURO
_____ EURO
_____ EURO

insgesamt: _____ EURO

1.2.8 weitere sächliche Verwaltungsausgaben (bitte im Einzelnen benennen)

_____ EURO
_____ EURO
_____ EURO

insgesamt: _____ EURO

1.3 Investitionen / Ausstattung

(Anschaffung von Gegenständen, die nicht Verbrauchsgegenstände sind und deren Anschaffungs- oder Herstellungswert 2.600,- Euro übersteigen.)

Gegenstand	Anzahl	Summe (EURO)

insgesamt: _____ EURO

Gesamtausgaben: Personalausgaben: _____ EURO
Sachausgaben: _____ EURO
Investitionen: _____ EURO

Gesamtausgaben: _____ EURO

2. Finanzierung:

2.1 Eigenbeteiligung (mind. 20 %) _____ EURO

2.2 Teilnehmerentgelte _____ EURO

2.3 Regelförderung nach dem WBG _____ EURO

2.4 Drittmittel (EU, Andere) _____ EURO

2.5 andere Landesmittel _____ EURO

(bei Beantragung weiterer Landesmittel sind auf einem gesondertem Blatt die Beträge näher zu erläutern)

2.6 beantragter Landeszuschuss _____ ***EURO***

Gesamtfinanzierung: _____ EURO

Erklärung:

Hiermit wird bestätigt, dass über die im Kosten- und Finanzierungsplan ausgewiesenen Landesmittel hinaus keine weitere Landesförderung gewährt oder beantragt ist oder wird.

Des Weiteren wird bestätigt, dass mit der Maßnahme noch nicht/bereits* begonnen wurde und dass der Antragsteller allgemein oder für das betreffende Vorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG berechtigt/nicht berechtigt* ist.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

* nicht zutreffendes streichen

Anlage zu Ziffer 1.2.6 des Kosten- und Finanzierungsplans:
(Tagungen / Seminare)

Bitte für jeden Tagungs- bzw. Seminartyp separat ausfüllen!

Tagung / Seminar: _____

Kosten für eine Tagung / Seminar:

1. Ausgaben für die Anmietung bzw. Nutzung von Räumen

Anzahl der Räume / Größe pro Raum _____ / _____

Miete / Tag, Woche, Monat _____ / _____

Nebenkosten / Tag, Woche, Monat _____ / _____

insgesamt: _____ EURO

2. Material zur Durchführung der Tagung bzw. des Seminars
(Lehr- und Lernmittel)

_____ EURO

_____ EURO

_____ EURO

insgesamt: _____ EURO

3. Ausgaben für Dozenten/Dozentinnen bzw. für Moderatoren/ Moderatorinnen:

3.1 Honorare _____ EURO

Tätigkeit	Stunden	EURO je Std.	Summe (EURO)

3.2 weitere Ausgaben (Fahrt-, Übernachtungskosten):

_____ EURO
_____ EURO
insgesamt: _____ EURO

4. Ausgaben für sonstiges Personal:

4.1 Vergütung _____ EURO

Tätigkeit	Stunden	EURO je Std.	Summe (EURO)

4.2 weitere Ausgaben (Fahrt-, Übernachtungs-, Verpflegungskosten):

_____ EURO
_____ EURO
_____ EURO
insgesamt: _____ EURO

5. Sonstige Ausgaben

_____ EURO
_____ EURO
_____ EURO
insgesamt: _____ EURO

Kosten für eine Tagung / ein Seminar: _____ EURO

Anzahl des Seminar-/ Tagungstyps: _____

Gesamtausgaben: _____ EURO
