



# Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeinde Bad Kreuznach sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n Sachbearbeiter/in (m/w/d) befristet bis zum 31.03.2021 aufgrund einer Schwangerschaftsvertretung in Vollzeit für das

## Einwohnermeldeamt

Das Tätigkeitsgebiet umfasst:

### Aufgaben nach dem Melderecht:

- An- & Abmeldungen
- Einwohnerstatistiken und Listenauswertungen aus dem Melderegister
- EDV-Erfassung von Meldevorgängen und personenstandrechtlichen Änderungen
- Auskünfte aus dem Melderegister

### Aufgaben nach dem Pass- und Ausweisrecht:

- Beantragung, Versand und Aushändigung von Bundespersonalausweisen und Reisepässen
- Beantragung, Ausstellung und Aushändigung von Kinderreisepässen

### Aufgaben nach dem Straßenverkehrsrecht:

- Halterauskünfte beim Kraftfahrtbundesamt
- Erteilung gebührenpflichtiger Verwarnungen
- Erlass von Bußgeldbescheiden
- Erlass von Halterhaftungsbescheiden

### Sonstige Aufgaben:

- Amtliche und öffentliche Beglaubigungen
- Entgegennahme und Weiterleitung von Führerscheinanträgen
- Beantragung von polizeilichen Führungszeugnissen
- Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister
- Anschriftenänderung von Kfz-Scheinen bei Ummeldung
- Ausstellung von Untersuchungsberechtigungsscheinen
- Fortführung des Wählerverzeichnisses
- Zahlstellenverwaltung der Nebenkasse

Anforderungen:

Sie besitzen eine gute Auffassungsgabe, haben ein freundliches und offenes Wesen, sind kommunikationssicher, flexibel, engagiert und teamfähig. Kenntnisse in der Anwendung gängiger Software (Microsoft Word/Excel) setzen wir als selbstverständlich voraus. Die Vergütung erfolgt nach dem TVöD-VKA.

Die Verbandsgemeinde Bad Kreuznach fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Sofern nicht in der Person liegende Gründe überwiegen, werden Bewerbungen schwerbehinderter bzw. gleichgestellter Menschen im Sinne des Neunten Sozialgesetzbuches bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Becker ([vbecker@vgvkh.de](mailto:vbecker@vgvkh.de), Tel: 06708/610-431) zur Verfügung.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen, in Kopie und ohne Bewerbungsmappe, richten Sie bitte bis spätestens zum **13.09.2020** an die

Verbandsgemeindeverwaltung Bad Kreuznach  
Rheingrafenstraße 11  
55583 Bad Kreuznach

Es wird darauf hingewiesen, dass schriftliche Bewerbungsunterlagen nur bei Vorliegen eines ausreichend frankierten Rückumschlages zurückgeschickt werden können.